



COMUNE DI OTRANTO
PROVINCIA DI LECCE

Allegato 1

AVVISO SELEZIONE RISERVATA AL PERSONALE DIPENDENTE DELL'ENTE PER COSTITUZIONE DI UN GRUPPO DI LAVORO PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO - RECYCLING STRATEGIES FOR THE COASTAL SUSTAINABLE WASTE MANAGEMENT TOWARDS R&D- RECORD " - PROGRAMMA INTERREG V-A GRECIA-ITALIA 2014-2020.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TRIBUTI PERSONALE E SUAP

RENDE NOTO

che è indetta una selezione interna tramite avviso fra i dipendenti di questo Comune per il reclutamento di n. 7 figure professionali per il conferimento dell'incarico di collaborazione professionale per le attività di STAFF, al fine di costituire un gruppo di lavoro nell'ambito di un progetto finanziato nell'ambito dei Programmi di Cooperazione Territoriale Europea transfrontaliera "RE.CO.RD REcycling strategies for the COastal sustainable waste management towards R&D Innovation", finanziato dal Programma Interreg V-A Grecia-Italia 2014-2020.

Il gruppo di lavoro sarà costituito oltre che dal Responsabile del Progetto, il sig. Francesco Coluccia, Responsabile dell'Area Turismo, al quale competeranno gli adempimenti di affidamento e coordinamento nell'esecuzione dei lavori, da n. 7 figure professionali con il seguente profilo:

- n. 1 Istruttore Direttivo Contabile;
- n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo
- n. 1 Istruttore Contabile;
- n. 2 Istruttore Amministrativo;
- n. 2 Collaboratori amministrativi.

La selezione delle domande sarà effettuata dal Responsabile dell' Area Turismo il quale valuterà le stesse, verificando la congruenza della professionalità posseduta con le caratteristiche del posto da coprire. La selezione potrà concludersi anche con la mancata individuazione di soggetti in possesso della professionalità ricercata.

Breve sintesi descrittiva del progetto.

Il progetto RE.CO.RD, finanziato sull'Asse 2 "Gestione integrata dell'Ambiente", intende sperimentare nuove soluzioni per il riciclaggio dei rifiuti che si producono sulla costa, a causa della elevata presenza di attività turistiche ed economiche. L'obiettivo è ridurre l'impatto ambientale e l'inquinamento del mare attraverso l'introduzione di nuove tecnologie finalizzate al riciclaggio di materie plastiche.

Grazie al progetto Re.co.rd. verranno realizzati due prototipi sperimentali per la raccolta, la pesatura di rifiuti solidi e il riciclaggio di materiale plastico, che, attraverso l'uso di una tecnologia innovativa e delle

stampanti in 3D, verrà trasformato da rifiuto ad un nuovo prodotto, pronto per essere riusato. Saranno realizzate sulle spiagge 6 azioni dimostrative per testare i prototipi al fine di coinvolgere attivamente la popolazione nelle attività del progetto e per sensibilizzare la comunità locale alla gestione sostenibile dei rifiuti.

Il progetto promuoverà un modello di uso sostenibile delle coste attraverso strategie condivise tra la Puglia e la Grecia per la gestione dei rifiuti, rendendo i siti di balneazione in grado di contribuire alla salvaguardia e alla valorizzazione degli ecosistemi costieri.

Art. 1

Requisiti per l'ammissione

I requisiti richiesti per partecipare alla selezione, da possedere alla data di scadenza per la presentazione della domanda, sono:

- essere dipendente dell'Ente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato pieno o parziale, inquadrato nella cat. "B", "C" o "D".

I requisiti dovranno essere autodichiarati, ai sensi del d.P.R. n. 445/2000, nella domanda di partecipazione da compilarsi, preferibilmente, nello schema allegato al presente avviso.

Si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti dichiarati.

Art. 2

Presentazione della domanda - Termine e Modalità

La domanda, da compilarsi preferibilmente nello schema riportato in allegato, senza apporre alcuna marca da bollo, dovrà pervenire all'Ufficio protocollo del Comune, pena l'esclusione, entro le ore 13.00 del giorno 10/12/2018.

In alternativa la domanda potrà essere trasmessa tramite casella di posta elettronica certificata (PEC) alla casella PEC del protocollo: protocollo.comune.otranto@pec.rupar.puglia.it.

Le domande devono essere redatte in carta semplice e contenere i seguenti dati: nome e cognome del dipendente, luogo e data di nascita, data di assunzione, profilo professionale, categoria giuridica. Alla domanda dovrà essere allegato, a pena di esclusione, il *curriculum vitae*.

La domanda, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta in calce.

L'ammissione alla selezione è subordinata alla presentazione entro il termine sopra indicato della domanda.

Il termine per la presentazione delle domande è perentorio e pertanto non potranno essere prese in considerazione le domande che, per qualsiasi motivo, non esclusa la forza maggiore, il caso fortuito e il fatto di terzi, siano pervenute all'Ufficio Protocollo oltre il termine di scadenza del presente avviso, o quelle spedite prima della pubblicazione dello stesso.

A tal fine fa fede:

- in caso di spedizione: la data di protocollo di arrivo;
- in caso di invio via pec: la data di ricezione risultante dalla pec.

Art. 3

Cause di esclusione

Comporta l'automatica esclusione dalla selezione una o più delle seguenti condizioni:

- mancata presentazione della domanda, entro il termine di scadenza, all'Ufficio protocollo;
- mancata indicazione delle proprie generalità;
- mancata sottoscrizione della domanda;
- mancata presentazione del curriculum.

Art. 4

Ammissione alla selezione e criteri di valutazione

La selezione dei candidati sarà svolta mediante valutazione comparativa dei curricula. Le domande saranno esaminate dal Responsabile dell'Area Turismo, che, ricevuto l'elenco dei candidati dall'Ufficio Personale, provvederà a valutare l'ammissione delle stesse alla selezione e a predisporre una apposita graduatoria sulla base dei criteri e del punteggio attribuibile per i titoli posseduti.

La valutazione della procedura selettiva è espressa in centesimi. Il Responsabile dell'Area Turismo ha a disposizione 100/100 punti da assegnare alla valutazione dei curricula dei candidati. Egli procederà all'attribuzione dei punteggi e alla formulazione della graduatoria, distinta secondo i profili professionali richiesti, che sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente con l'indicazione del voto complessivo espresso in centesimi.

Costituiranno elementi di valutazione sulla base dei curricula professionali presentati in ordine di priorità:

- Laurea (MAX 30 PUNTI);
- Diploma di scuola media superiore di secondo grado (MAX 25 PUNTI);
- Diploma di licenza media di primo grado (MAX 20 PUNTI);
- Attestati di partecipazione a Master (MAX 15 PUNTI);
- Corsi di aggiornamento (MAX 10 PUNTI).

Titoli di studio: laurea MAX. 30 punti:

- se conseguito con votazione calcolata su 110, verrà attribuito il seguente punteggio:

votazione da 66 a 87 punti 10

votazione da 88 a 99 punti 15

votazione da 100 a 110 punti 25

votazione 110 e lode punti 30

Titoli di studio: diploma scuola media superiore di secondo grado MAX. 30 punti:

- se conseguito con votazione calcolata su sessantesimi, verrà attribuito il seguente punteggio:

votazione da 36 a 41 punti 10

votazione da 42 a 47 punti 15

votazione da 48 a 53 punti 20

votazione da 54 a 60 punti 25

- se conseguito con votazione calcolata su 100, verrà attribuito il seguente punteggio:

votazione da 60 a 69 punti 10

votazione da 70 a 79 punti 15

votazione da 80 a 89 punti 20

votazione da 90 a 100 punti 25

Titoli di studio: Diploma di Scuola Secondaria di primo grado Max 20 punti:

Per i titoli di studio conseguiti con votazione su 10 o con giudizio sintetico, il punteggio verrà considerato come segue:

- sufficiente pari ad una valutazione di diploma di 6/10 punti 5

- buono pari ad una valutazione di diploma di 7/10 punti 10

- distinto pari ad una valutazione di diploma di 8/10 punti 15

- ottimo pari ad una valutazione di diploma di 10/10 punti 20

Attestati di partecipazione a Master: 5 punti per ogni master (MAX 15 PUNTI);

Corsi di aggiornamento: 1 punto per ogni corso (MAX 10 PUNTI).

Nel caso di assenza di candidati idonei si procederà alla indizione di nuova procedura selettiva.

Art. 5

Adempimenti successivi alla selezione

Il Responsabile dell'Area Tributi Personale e Suap provvederà alla nomina dei concorrenti risultati idonei entro 5 giorni dalla data di approvazione della graduatoria finale.

Art. 6

Riservatezza dei dati personali – informativa

La partecipazione alla selezione obbliga i concorrenti all'accettazione delle disposizioni del presente bando, nonché delle altre norme vigenti in materia di sicurezza e di privacy.

INFORMAZIONI

Il presente avviso di selezione e lo schema di domanda di partecipazione possono essere:

– ritirati presso l'ufficio personale.

Per quanto non disciplinato dal presente provvedimento, si rinvia alle norme di legge, contrattuali e regolamentari vigenti.

Il responsabile dell'istruttoria è l'avv. Maria Paola Manca (Tel. 0836 871313, e-mail tributi@comune.otranto.le.it, PEC: protocollo.comune.otranto@pec.rupar.puglia.it).

Otranto, li 30 novembre 2018

Il Responsabile Area Tributi, Personale e Suap

Avv. M.Paola Manca

**INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ART. 13 - 14 DEL GDPR 2016/679
(GENERAL DATA PROTECTION REGULATION)
E DELLA NORMATIVA NAZIONALE PER LA GESTIONE DEL PERSONALE
TRATTAMENTI INTERNI ALL'ENTE SUI DATI RACCOLTI DAI SERVIZI AL PUBBLICO**

Secondo la normativa indicata, i trattamenti relativi ai servizi indicati saranno improntati ai principi di **correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti**.

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del GDPR 2016/679, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

I dati personali che in occasione dell'attivazione del presente servizio saranno raccolti e trattati **riguardano**:

dati identificativi: cognome e nome, residenza, domicilio, nascita, identificativo online, dati di contatto (mail, domicilio, numero telefonico, username, password, customer ID, altro)

composizione familiare, elementi caratteristici della identità fisica

dati inerenti lo stile di vita

situazione economica

situazione finanziaria

situazione patrimoniale

dati di connessione: indirizzo IP, login, altro

situazione fiscale

dati di localizzazione: ubicazione, GPS, GSM, altro

In particolare sono previsti trattamenti di **dati sensibili**:

dati inerenti l'origine razziale o etnica

opinioni politiche

appartenenza sindacale

convinzioni religiose o filosofiche

orientamento sessuale

dati biometrici

dati relativi a condanne penali

dati relativi alla salute

I dati raccolti saranno trattati **in quanto**:

l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità (in questo caso il consenso sarà acquisito con separato atto);

il trattamento è necessario all'esecuzione di un bando di selezione per la collaborazione professionale per la costituzione di un gruppo di lavoro per la realizzazione del progetto RE.CO.RD REcycling strategies for the COastal sustainable waste management toward R&D Innovation, finanziato dal programma Interreg V-A Grecia-Italia 2014-2020, nell'ambito dei Programmi di Cooperazione Territoriale Europea transfrontaliera;

Dettagli:.....

il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;

Dettagli:

il trattamento è necessario per la salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato o di un'altra persona fisica;

Dettagli:

il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;

Dettagli: Oltre agli utilizzi previsti dall'Ufficio Personale, i dati raccolti vengono altresì utilizzati per garantire il regolare espletamento delle funzioni comunali di cui all'art. 13 comma 1 del DLgs 267/2000 ssmm, e al tempo stesso l'esattezza dei dati ai sensi dell'art. 5 comma 1 lettera d del GDPR.

il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi, a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato che richiedono la protezione dei dati personali, in particolare se l'interessato è un minore.

Dettagli:.....

...

I dati personali forniti saranno **oggetto** di:

raccolta

registrazione

organizzazione

strutturazione

conservazione

adattamento o modifica

estrazione

consultazione

uso

comunicazione mediante trasmissione

diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione

raffronto o interconnessione

interconnessione

cancellazione o distruzione

profilazione

pseudonimizzazione

ogni altra operazione applicata a dati personali

Dettagli: Archiviazione

In caso di comunicazione i dati potranno essere trasmessi a:

Persone fisiche, altri soggetti privati, enti o associazioni, unicamente in caso di espressa previsione di legge

Pubbliche amministrazioni, altri soggetti pubblici e/o gestori di pubblici servizi per il perseguimento di finalità istituzionali proprie e/o per l'erogazione di servizi pubblici in nome e per conto del Comune di Otranto

Il trattamento:

comporta l'attivazione di un **processo decisionale automatizzato**, compresa la profilazione, consistente in

non comporta l'attivazione di un processo decisionale automatizzato

Si informa che, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, il conferimento dei dati è **obbligatorio** ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di svolgere l'attività.

Ove il soggetto che conferisce i dati abbia un'**età inferiore ai 16 anni**, tale trattamento è lecito soltanto se e nella misura in cui, tale consenso è prestato o autorizzato dal titolare della responsabilità genitoriale per il quale sono acquisiti i dati identificativi e copia dei documenti di riconoscimento.

Il trattamento sarà effettuato sia **con strumenti manuali e/o informatici e telematici** con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

In particolare sono state adottate le seguenti **misure di sicurezza**:

- Sistemi di autenticazione sistemi di autorizzazione
 Sistemi di protezione (antivirus; firewall; antintrusione; altro) minimizzazione;
 cifratura; misure specifiche per assicurare la continua riservatezza, integrità, disponibilità e resilienza dei sistemi e dei servizi che trattano i dati personali;
 procedure specifiche per provare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento;
 Procedure per provare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento.

I dati personali vengono conservati:

a tempo illimitato nel rispetto della vigente normativa

per un periodo di _____ anni in quanto

Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i **diritti**:

- di richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa - di accesso ai dati personali;
 - di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (nei casi previsti dalla normativa); - di opporsi al trattamento (nei casi previsti dalla normativa);
 - alla portabilità dei dati (nei casi previsti dalla normativa);
 - di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
 - di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy)
 - di dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti - di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla violazione della normativa (art. 82)
- Qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento verranno fornite informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso contatto diretto e/o l'invio di una **richiesta** anche mediante e-mail a:

Soggetto	Dati anagrafici	Contatto tel.	email
Titolare	Ing. Pierpolo Cariddi	0836/871311	protocollo.comune.otranto@pec.rupar.puglia.it
Sub-titolare	Avv. Maria Paola Manca	0836/871313	protocollo.comune.otranto@pec.rupar.puglia.it
DPO (Responsabile Protezione Dati)	Dott. Fernando Stifani	0836/701314	dpo@ellebs.it

Contatto web del titolare: www.comune.otranto.le.it

La informiamo che potrà ottenere ulteriori informazioni sul trattamento dei dati e sull'esercizio dei suoi diritti nonché sulla disciplina normativa in materia ai seguenti link:

Descrizione	Link
Pagine web del Titolare	www.comune.otrantole.it
Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) (Testo rilevante ai fini del SEE)	https://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/?uri=uriserv:OJ.L_.2016.119.01.0001.01.ITA
Garante europeo della protezione dei dati (GEPD)	https://europa.eu/european-union/about-eu/institutions-bodies/european-data-protection-supervisor_it
Garante italiano della protezione dei dati	http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home

IL TITOLARE

Comune di Otranto con sede in Via Basilica,10 - C.F. 83000990750. sito web www.comune.otranto.le.it